www.pergamum.pucpr.br

Pergamum

Qualidade
em Gestão da Informação

Bibliotecas

O Pergamum – Sistema Integrado de Bibliotecas, Museus e Arquivos - é desenvolvido pela Pontifícia Universidade Católica do Paraná. Atualmente, o Sistema atende a mais de 10.000 unidades de informação em diversos segmentos, tais como **Instituições de Ensino Superior (particulares e públicas), Escolas, Tribunais, Assembleias Legislativas, Empresas e Bibliotecas Públicas.**

No mercado desde 1997, o Sistema possui atualizações constantes com o intuito de aprimorá-lo e deixá-lo cada vez mais eficaz.

- Manuais em Português;
- Treinamentos presenciais e a distância;
- Suporte técnico acessível;
- Rede de usuários, formada por seus clientes;
- Encontros anuais de usuários com foco na melhoria da qualidade dos serviços do software para que os clientes possam ter a excelência no atendimento aos seus usuários.

A MAIOR Rede de Bibliotecas do Brasil

A Rede Pergamum é constituída por instituições clientes do Pergamum.

Tem por finalidade contribuir para o aumento da qualidade dos serviços prestados pelas instituições aos seus usuários, ao promover ações de cooperação no tratamento e compartilhamento da informação.

Pergamum

Pergamum**mobile**

A biblioteca em suas mãos.

Realize consultas, efetue reservas e renovações por meio de smartphone ou tablet.

Destaques do Software

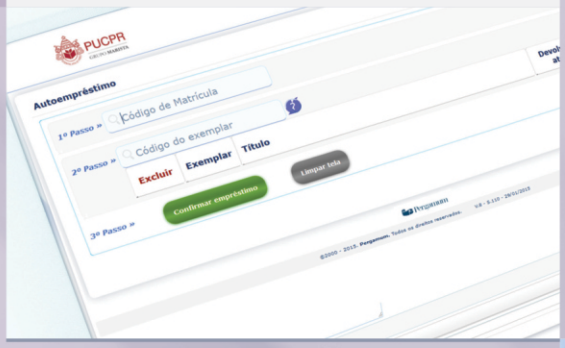
Circulação

Possibilita a utilização ilimitada de categorias de usuários, permitindo definir prazos e condições de empréstimo por tipo de material relacionado ao perfil de cada biblioteca e categoria de usuário.

Realiza renovação, reserva e solicitação de empréstimos, via WEB, com utilização de senhas pessoais alfanuméricas e/ou por biometria.

Possibilita a utilização da Biometria.

Auto empréstimo nos terminais de pesquisa.



Envia confirmação de empréstimos, devoluções, reservas e renovações por e-mail ao usuário, possibilitando também a impressão de recibo.

Efetua o bloqueio automático ou intencional de usuários com pendências na biblioteca.

Permite aplicar penalidades por atrasos: multas e suspensão.

Sistema de alertas automáticos com avisos antecipados para devoluções e renovações e, posteriormente, avisos de materiais atrasados.

Possibilita que o usuário consulte o histórico da sua conta pela WEB, com a possibilidade de visualizar todos os empréstimos realizados, sua posição na fila de reservas e históricos das suas movimentações.

Permite a **Disseminação Seletiva da Informação (DSI)** ao enviar e-mails automaticamente para o usuário, de acordo com o perfil de interesse definido pelo próprio usuário/cliente.

Controle de visitantes ou usuários externos.

Controle do uso das salas de estudos e laboratório de informática, com geração de estatísticas periódicas.

Catalogação

Permite catalogar qualquer tipo de obra, em qualquer suporte, utilizando padrões internacionais, como o AACR2 e o Formato MARC21 - Bibliográfico e Autoridade.

Controle de autoridades, permitindo a geração de remissivas, utilizando o Formato MARC21 - Autoridade.

Possibilita realizar correções automáticas de todas as obras vinculadas a determinado assunto ou autor, por meio do catálogo de Autoridades.

Cadastro de tabelas com notas pré-definidas para auxiliar e dinamizar a catalogação.

Permite a criação de Analíticas, por meio da indexação de artigos de periódicos e capítulos de livros, vinculados a um material principal.

Compatibilidade com bases como: CCN, BIREME, REBAP e TEDE.

Thesaurus integrado à Catalogação.

Consulta e/ou Importação de dados de diversas instituições.

Possibilita a cooperação entre bibliotecas, utilizando Formato MARC21, ISO2709 e Protocolo Z39.50, facilitando e agilizando a catalogação e o cadastro das obras.

Periódicos: inclusão retrospectiva da coleção, controle de assinaturas e controle de recebimento, controle de duplicatas e gerenciamento de títulos permutados.

Duplicação de registro para facilitar a catalogação de novas edições da mesma obra.

Permite associar imagens e / ou texto a obras cadastradas, facilitando a identificação da obra pelos usuários.

Aquisição

Solicitação e acompanhamento do processo de aquisição pelo solicitante.

Acesso as bases de dados das principais distribuidoras (livrarias) do país.

Interação on-line com fornecedores no processo de licitação.

Controle orçamentário.

Aprovação das requisições por diversos níveis hierárquicos.

Pré-catalogação dos materiais adquiridos.

Consulta ao Catálogo

Permite o acesso ao catálogo da instituição e outros catálogos externos, como: Livrarias e Rede Pergamum.

Permite o acesso à bases de dados eletrônicas que trabalhem com WebServices e disponibilizem os seus catálogos para uso externo.

Permite enviar as consultas para uma cesta onde é possível enviar por e-mail o levantamento efetuado.

Permite a solicitação de materiais nos terminais de consulta para as bibliotecas que possuam acervo fechado.

Possibilita o vínculo com imagens do layout da biblioteca para auxiliar o usuário na localização do material no acervo.

Acervo digital permitindo a recuperação das obras na íntegra.

Pesquisa simples por autor, título e assunto, pesquisa avançada com o uso de operadores booleanos; pesquisa por autoridades, consulta às coleções de periódicos (Kardex).

Possibilita consultar informações sobre os diversos tipos de acesso que os usuários efetuam no site de busca do Pergamum.

Possibilita acesso à Redes Sociais,

e à Rede Pergamum.

Permite anotar a localização do material por QR CODE.

Relatórios

Mais de 250 relatórios, entre qualitativos e quantitativos.

Levantamento do acervo por área de conhecimento, por bibliotecas e por disciplina.

Ministério da Educação

BRASIL UM PAÍS DE TODOS GOVERNO FEDERAL

Relatórios para atendimento ao MEC.

Museu

O objetivo é criar o processo de catálogo das obras de cada museu, possibilitando a criação de uma rede de cooperação entre todos.

Utilizar a padronização disponibilizada pelo International Council of Museums (ICOM) e Instituto Brasileiro de Museus (IBRAM).

Principais objetivos:

Adequar o Museu com as suas próprias características.

Criar planilhas de acervos adaptáveis a cada realidade institucional.

Permitir catalogar qualquer tipo de obra, em qualquer suporte.

Gerar relatórios e etiquetas.

Arquivo

Cadastrar quaisquer tipos de materiais, em quaisquer tipos de suportes, independente de serem materiais textuais ou eletrônicos.

Elaborar planilhas de cadastro customizáveis para cada tipo de documento.

Pré-cadastrar documentos para usuários não vinculados ao Setor do Arquivo, com a possibilidade de vincular documentos eletrônicos.

Exemplos: dossiês acadêmicos, financeiros, institucionais; medalhas, notebooks, materiais patrimoniais, etc.

Visualizar os campos de acordo com a norma estabelecida (NOBRADE, ISAD-G, etc.).

Possibilitar a restrição por fundo documental e quadro de classificação.

Cadastrar sistema de arranjo flexível.

Controlar a vida útil dos documentos (Tabela de temporalidade).

Restringir o acesso ao cadastro dos documentos e as consultas dos documentos na íntegra.

Idiomas disponíveis: Português, Catalão, Inglês, Espanhol, Francês e Italiano.

Foco principal na documentação permanente. Normas Arquivísticas utilizadas:
ISAD (G) – Norma geral internacional de descrição arquivística;
NOBRADE – Norma brasileira de descrição arquivística;
ISAAR (CPF) – Norma internacional de registro de autoridade arquivística para entidades coletivas, pessoas e famílias;
ISDF – Norma Internacional para descrição de funções.

Vídeos

O que é?

Disponibilização de um pacote de serviços com vídeos tutorias dos módulos do sistema Pergamum pelo período de 12 meses.

Como faço para assinar?

Entre em contato com a área comercial do Pergamum pelo telefone (41) 3271-1736, ou por e-mail e solicite maiores informações.

Como funciona?

» Acessando a área de Cliente Pergamum com o login pessoal e senha o colaborador poderá acessar os vídeos disponíveis.

» O acesso é 24 horas por dia.

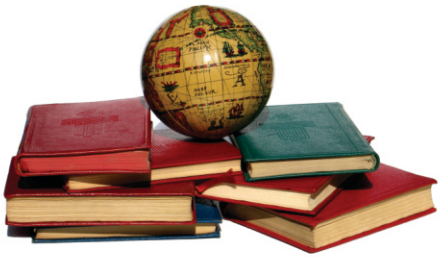
» A instituição pode liberar os vídeos de acordo com o perfil de atividades desenvolvidas pelo colaborador, facilitando o treinamento.

Cursos EAD

Cursos ofertados na modalidade de Ensino a Distância sobre Marc 21 nos formatos Autoridade e Bibliográfico, e também sobre AACR2. Aberto a todos os interessados.

Os módulos do sistema Pergamum: Aquisição, Catalogação, Parâmetros, Circulação de materiais, Usuários, Arquivo e Consulta ao catálogo on-line também possuem cursos de ensino a distância.

Acompanhe pelo site www.pergamum.pucpr.br as datas dos cursos, valores e período de inscrições para as novas turmas.



Treinamentos presenciais e on-line

Treinamentos e capacitações para os clientes do Sistema Pergamum de forma presencial e on-line.

Instrutores com formação em Biblioteconomia.

Expertise com foco nos centros de informações.

Presença no mundo Marista em 79 países

Em 2012 iniciou-se a implantação do Pergamum no Instituto Marista presente em 79 países, com configuração para seis idiomas (português, inglês, italiano, francês, espanhol e catalão).

Arquivistas do Instituto do Brasil, Espanha e Itália trabalham para que o Pergamum atinja um nível de excelência internacional.

Você sabia...

Pergamum: cidade de grande destaque intelectual e sabedoria, situada na Ásia Menor, teve como marca na história a criação de uma majestosa biblioteca, criada durante o reinado de Attalus I Soter (d. 197 a.C.) e Eumenes II (d. 160/159 a.C.). Esta obra era tão imponente que tinha a grandeza de informações ao ponto de rivalizar com a famosa biblioteca de Alexandria.

Parceria

3D PICTURES .com.br
Acervo em Perspectivas

bibliotheca

Consulte o nosso site e solicite uma demonstração.

www.pergamum.pucpr.br

O Sistema Pergamum foi premiado, pelo segundo ano consecutivo, na categoria Tecnologia da Informação, no Prêmio Top Brazil Quality.

Rua Imaculada Conceição, 1155 . Prado Velho . Cep.: 80215-901
Curitiba . PR . Brasil . Tel: +55 (41) 3271-1736 . E-mail:pergamum@pucpr.br

PUCPR
GRUPO MARISTA